


## NOTICE D'UTILISATION DES FORMULAIRES

**ATTENTION : Seul le logiciel ADOBE READER (Gratuit) vous permettra de remplir les documents et permettre l'utilisation de la signature numérique. Si vous utilisez un autre logiciel pour ouvrir les documents, vous devrez toujours imprimer / scanner les documents demandés**

- **Lien de téléchargement du logiciel :** <https://get.adobe.com/fr/reader/> (si vous disposez du logiciel, nous vous recommandons de le mettre à jour afin d'avoir les mêmes interfaces que dans cette notice)
- **A réception du mail de la Mairie :** enregistrer la pièce jointe sur votre ordinateur (ne pas ouvrir directement)
- **Pour ouvrir le document :** clic droit sur le fichier → Ouvrir Avec → Adobe Reader

Une fois ouvert avec le logiciel adobe Reader vous pouvez commencer à remplir le document (case bleues).

### Exemple : demande de prêt de matériel



**DEMANDE DE MATERIEL MUNICIPAL**

Association : \_\_\_\_\_

Date de la manifestation : \_\_\_\_\_

Salle : \_\_\_\_\_ (\*matériel spécifique à la salle des fêtes)

Date et heure de mise à disposition du matériel souhaitées : \_\_\_\_\_

Avez-vous prévu un créneau d'installation dans votre demande de salle ? Lequel : \_\_\_\_\_

Mobiliier intérieur	
Article	Quantité
Tables	
Chaises	
Cimaises (affichage)	
Grilles d'exposition	
Paravents *	
Pupitre	
Tenture noire scène *	
Chariot pour service à table *	
Praticables (installation et rangement à votre charge)	

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Mobiliier extérieur	
Article	Quantité
Tables	
Chaises	
Barrières	
Chalet	
Barbecue	

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Divers	
Article	Quantité
Bac / seau glace *	
Réfrigérateur (hors salle des fêtes)	
Utilisation des réfrigérateurs salle des fêtes	
Percolateur	
Poubelles	
Balai	

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Sono - Video - électricité	
Article	Quantité
Sonorisation extérieure	
Sonorisation intérieure	
Sonorisation salle des fêtes (scène)	
Sonorisation Halle des sports (terrain)	
Micro HF	
Micro Chorale	
Eclairage Scène *	
Vidéo-projecteur	
Ecran	
Rallonge électrique	

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Signalisation		Précisions / Autre :
Article	Quantité	
Panneau déviation à droite		
Panneau déviation à gauche		
Interdiction de stationner		
Panneau « route barrée »		
Panneau « sens interdit »		
Cône de signalisation		
Rubalise		

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Présence de personnel municipal technique son et lumière (préciser les jours et heures de présences souhaitées ainsi que le motif de la présence)	Précisions / Autre :

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

Véhicule (préciser les dates et horaires souhaitées d'enlèvement et de retour du véhicule)	Précisions / Autre :

Précisions / Autre : \_\_\_\_\_

---

**A RETOURNER 1 MOIS AVANT LA MANIFESTATION A :**

ASSOCIATIONS CULTURELLES : [culture@ville-wavrin.fr](mailto:culture@ville-wavrin.fr)  
ASSOCIATIONS SPORTIVES : [enfance-jeunesse-sports@ville-wavrin.fr](mailto:enfance-jeunesse-sports@ville-wavrin.fr)

Date : \_\_\_\_\_  
Nom Prénom du demandeur : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_  
Téléphone : \_\_\_\_\_  
Signature : \_\_\_\_\_

*Ce document n'engage pas la commune ou prêt du matériel demandé. Seule la convention de prêt de matériel validera votre demande.*

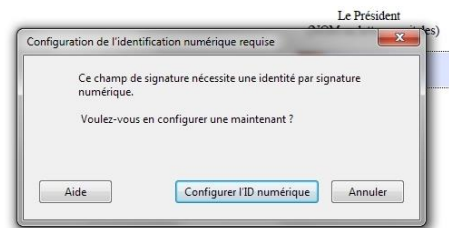
## Paramétrage de la signature numérique :

Ce paramétrage n'est à réaliser qu'une seule fois. La signature sera enregistrée sur votre ordinateur.

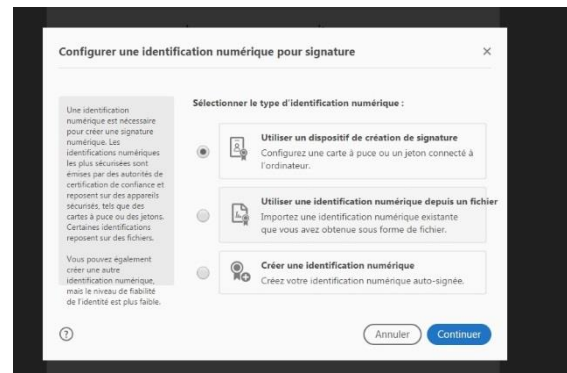
Cliquer sur la case signature



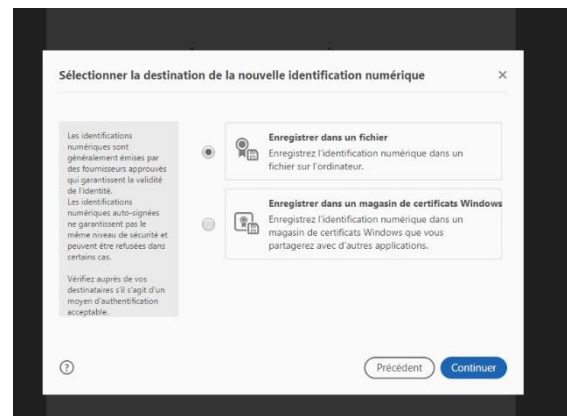
### 1 - Cliquer sur configurer l'ID Numérique



### 2 - Choisir « créer une identification numérique »



### 3 - Choisir « enregistrer dans un fichier »



#### 4 - Remplir les champs de renseignements

The dialog box 'Créer une identification numérique auto-signée' contains the following fields and options:

- Nom:**
- Service:**
- Nom de la société:**
- Adresse électronique:**
- Pays/Région:**
- Algorithme de la clé:**
- Utiliser l'identification numérique pour:**

Buttons: Précédent, Continuer

#### 5 - Choisir un mot de passe

The dialog box 'Enregistrer l'identification numérique auto-signée dans un fichier' contains the following fields and options:

- Parcourir:**
- Protéger l'identification numérique par mot de passe:**
- Confirmer le mot de passe:**

Buttons: Précédent, Enregistrer

#### 6 - Cliquer sur continuer

The dialog box 'Signer avec une identification numérique' contains the following fields and options:

- Actualiser:**
- YARD Matthieu (Fichier d'identification numérique):**
- Afficher les détails:**

Buttons: Configurer un nouvel ID numérique, Annuler, Continuer

7 – remplir le champ « mot de passe » pour signer le document (le mot de passe sera demandé pour chaque signature de document).

Cliquer sur « signer » : une fenêtre s'ouvre pour enregistrer votre document.

Pour vos prochains documents seuls les étapes 6 et 7 vous seront demandées.

The dialog box 'Signer comme "YARD Matthieu"' contains the following fields and options:

- Aspect:**
- Créer:**
- Signature numérique de YARD Matthieu:**
- Verrouiller le document après signature:**
- Afficher les détails du certificat:**
- Revoir le contenu du document susceptible de se répercuter sur la signature:**
- Entrer le code de l'identification numérique ou le mot de passe:**

Buttons: Précédent, Signer